

प्रस्तावना: चन्द्रपुर नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न बाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानक धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम चन्द्रपुर नगर सभाले यो ऐन बनाई लागू गरेको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस ऐनको नाम आर्थिक ऐन, २०७९ रहेको छ ।

(२) यो ऐन २०७९ साल श्रावण १ गतेदेखि चन्द्रपुर नगरपालिका क्षेत्रमा लागू हुनेछ ।

२. **सम्पत्ति कर:** (१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाको स्वामित्वमा रहेको जग्गा र त्यस्तो जग्गामा बनेको भौतिक संरचनाहरूलाई एकीकृत रूपमा हिसाब गरी सम्पत्ति कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ । तर गुठी जग्गामा सम्पत्ति कर लगाइने छैन ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम लगाइने सम्पत्ति करको दर **अनुसूची (१)** मा उल्लेख भएबमोजिम हुनेछ ।

(३) यस दफा बमोजिम सम्पत्ति कर लगाउँदा घर जग्गाको आकार, प्रकार, बनौट र उपयोग, अचल सम्पत्तिको उत्पादनशील उपयोगको अवस्था, नागरिकको जीवनस्तर, आर्थिकस्तर, कर तिर्न सक्ने क्षमता, अचल सम्पत्तिको प्रचलित बजार मूल्य तथा हास मूल्य समेतलाई विचार गरी कार्यपालिकाले आवश्यक कार्यविधि बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।

(३) सम्पत्तिकर घर, टहरा तथा भौतिक संरचनाले चर्चेको जग्गामासम्पत्ति कर लगाई बाकी जग्गा र घर नभएका अन्य जग्गामा दफा ३ बमोजिम भूमि कर (मालपोत) करलिइने छ

स्पष्टिकरण :यस दफाको प्रयोजनको लागि घरले चर्चेको जग्गा भन्नाले घरले ओगटेको जग्गाको क्षेत्रफल र अधिकतम सो क्षेत्रफल बराबरको थपजग्गा समेत सम्झनु पर्दछ ।

३. **भूमि कर (मालपोत):** नगरपालिका क्षेत्रभित्र **अनुसूची (२)** बमोजिम भूमि कर (मालपोत) लगाइने र असूल उपर गरिनेछ । दफा २ बमोजिम सम्पत्ति कर लगाएको जग्गामा भूमिकर (मालपोत) लगाइने छैन । तर गत विगतको बांकी बक्यौता मालपोत रकम असूली गर्न बाधा पर्ने छैन ।

४. **घर जग्गा बहाल कर:**(१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्तिले घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, सेड (छप्पर), कारखाना, जग्गा वा पोखरी पूरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा वार्षिक बहाल रकममा बहाल कर लगाउन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम लगाइने घरजग्गा बहाल करको दर **अनुसूची (३)** मा उल्लेख भएबमोजिम हुनेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम लगाइने बहाल रकम निर्धारण गर्नको लागि नगरपालिकाले घरजग्गा रहेको स्थान तथा संरचनाको प्रकारको आधारमा न्यूनतम बहाल मूल्य तोकी सोही आधारमा बहाल रकम निर्धारण गरी कर लिन सक्नेछ ।

५. **व्यवसाय कर:** (१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

(२) उप दफा (१) बमोजिम व्यापार, व्यवसाय तथा सेवा संचालन गर्न चाहने व्यक्ति वा संस्थालाई व्यवसाय दर्ता गरी व्यवसाय इजाजत प्रदान गरिनेछ । इजाजत प्राप्त व्यवसायीहरूले वार्षिक रूपमा व्यवसाय कर चुक्ता गरी व्यवसाय नविकरण गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम प्रदान गरिने व्यवसाय इजाजत दस्तुरको दर व्यापार, व्यवसाय तथा सेवा संचालन गर्न लाग्ने लगानीको आधारमा **अनुसूची (४)** मा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

(४) उपदफा (२) बमोजिमको इजाजत विना नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै पनि व्यापार, व्यवसाय तथा सेवा संचालन गर्न पाइने छैन ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम लिइने व्यवसाय करको दर **अनुसूची (५)** मा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

(६) यस दफा बमोजिमको कर उठाउनका लागि आवश्यक पर्ने कार्यविधि नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत गरी लागु गर्न सक्नेछ ।

६. **जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर:** (१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन,खोटो, जडिबुटी, वनकस, कवाडी माल र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मत्तुवा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला जस्ता वस्तुको व्यवसायिक कारोवार गरेवापत **अनुसूची (६)** बमोजिमजडिबुटी, कवाडी तथा जीवजन्तुकर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

स्पष्टीकरण : यस दफाको प्रयोजनको लागि कारोवार भन्नाले विक्रेताले जारी गरेको विल वा बीजक वा लेनदेन भएको जनिने प्रमाणलाई सम्झनु पर्दछ र नगरपालिकाले कर लगाउँदा कारोवार रकमको निश्चित प्रतिशतका दरले लगाउने छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमका वस्तुको व्यवसायिक कारोवार गर्ने ब्यक्ती वा संस्थालाई नगरपालिकाले ब्यवसाय इजाजत दिदा कर बुझाउने शर्त र विधि समेत तोकी इजाजत दिनेछ ।

७. **सवारी साधन कर:** (१) नगरपालिका क्षेत्रभित्रका सवारी साधनमा प्रदेशलेसवारी साधन कर लगाउने र उठाउनेछ । तर टाँगा, रिक्सा, अटोरिक्सा र विद्युतीय रिक्सा तथास्कुटरमा नगरपालिकाले सवारी साधन करलगाउने र उठाउनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले लगाउने भनी तोकिएका सवारी साधनहरूको दर्ता, नवीकरण र सवारी साधन करको दर **अनुसूची (७)** बमोजिम हुनेछ ।

(३) प्रदेशले लगाएको सवारी साधन कर रकमबाट नगरपालिकाले प्राप्त गर्ने हिस्सा प्रचलित संघीय र प्रदेश कानूनमा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

८. **विज्ञापन कर:** (१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापन,प्रचारप्रसार आदिका लागि राख् दिने साइनबोर्ड, ग्लोबोर्ड, स्टल आदिमा **अनुसूची (८)** बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको कर उठाउनका लागि आवश्यक पर्ने कार्यविधि नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत गरी लागु गर्न सक्नेछ ।

(३) यस दफा बमोजिम नगरपालिकाले उठाएको विज्ञापन कर बापतको रकम प्रचलित संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम सम्बन्धित प्रदेशसंग बाँडफाँड गरिनेछ ।

(४) विज्ञापन कर व्यवस्थित तथा नियमन गर्न निम्न बमोजिमको नीति अपनाइने छ ।

- (क) कुनै पनि प्रकारको विज्ञापन गर्दा नगरपालिकाबाट पूर्व स्वीकृति लिएर मात्र गर्नुपर्नेछ ।
- (ख) नेपाल सरकारको नीति बमोजिम सार्वजनिक स्थलमा विज्ञापन गर्न बन्देज गरेका मादकपदार्थ, सुर्तीजन्य पदार्थ जस्ता वस्तुहरूको विज्ञापन गर्न पाइने छैन ।
- (ग) नेपाल सरकारका तर्फबाट हुने जनचेतना मूलक सूचना तथा प्रचार प्रसार समग्रीहरूमा विज्ञापन कर लिईने छैन ।
- (घ) व्यापार, व्यवसाय वा कार्यालय रहेको स्थानको परिचयपाटीको हकमा बढीमा ६ फिट लम्बाइ र ३ फिट चौडाई भएको परिचय पाटीको कर लिईने छैन तोकिएको साइज भन्दा बढीको परिचयपाटी राख् पाइनेछैन ।
- (ङ) स्वीकृतीनै नलिई राखिएका विज्ञापन सामग्री हटाउने सकिने छ । यदि स्वीकृती दिन उपयुक्त ठानिएमा लाग्ने करको शतप्रतिशत बराबर जरिवाना लिई नगरकार्यपालिकाले स्वीकृती दिन सकिनेछ ।
- (च) विज्ञापन गर्ने संस्था वा व्यक्तिले स्वीकृत समयावधी समाप्त भएपछि विज्ञापन गर्ने संस्था वा व्यक्तिले विज्ञापन सामग्री स्वयम तुरुन्त हटाउनुपर्नेछ । अन्यथा नगर पालिकाले हटाई जफत गर्नेछ ।

९. **मनोरञ्जन कर:** (१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र संचालित सिनेमाहल, सांस्कृतिक प्रदर्शनहल, थियटर सङ्गीत, मनोरञ्जन प्रदर्शनस्थल, जादू, सर्कस, चटक जस्ता मनोरञ्जन व्यवसाय सेवामा प्रदेश कानूनले तोके बमोजिम मनोरञ्जन कर लगाई असलु उपर गरिनेछ ।
तर प्रदेश कानून बनिनसकेको अवस्थामा यस दफा बमोजिम नगरपालिकाले अनुसूची (९) बमोजिमको दरमा मनोरञ्जन कर लगाइने र उठाइनेछ ।
- (२) उप दफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले उठाएको मनोरञ्जन कर बापतको रकम प्रचलित संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम सम्बन्धित प्रदेशसंग बाँडफाँड गरिनेछ ।
१०. **बहाल विटौरीशुल्क:** (१) नगरपालिकाले आफुले निर्माण, रेखदेख वा संचालन गरेका देहाय बमोजिमका सम्पत्तिहरूमा अनुसूची (१०) बमोजिमको दरमा बहाल विटौरी शुल्क लगाउन र उठाउन सक्नेछ ः
- (क) आफुले निर्माण गरेका वा आफ्नो स्वामित्वमा रहेका भवन, जग्गा वा अन्य सम्पत्ति,
(ख) आफ्नो रेखदेखमा रहेको सार्वजनिक स्थल, ऐलानी जग्गा वा बाटोको छेउको जग्गामा भएका अस्थायी टहरा, छाप्रा वा पसल वा आवास,
(ग) नगरपालिकाले तोकेको सार्वजनिक स्थल, हाटबजार, मेला, जात्रा आदिमा थापेका पसल,
(२) उपदफा (१)को खण्ड (क) र (ख) बमोजिमको सम्पत्तिमा बहाल विटौरी शुल्क उठाउनका लागि कार्यपालिकाले न्यूनतम दर निर्धारण गरी बोलपत्र वा दरभाउ पत्र वा डाँक बढावढको माध्यमबाट बहालमा दिन सक्नेछ ।
(३) उपदफा (१) को खण्ड (ग) बमोजिमको सम्पत्तिमा बहाल विटौरी शुल्क उठाउनकालागि नगरपालिकाले त्यस्तो स्थानमा खरीद बिक्री हुने वस्तु तथा सेवा एवं कारोवारको आधारमा तोकेको न्यूनतम बहाल विटौरी शुल्कको दरमा बोलपत्र वा दरभाउ पत्र वा डाँक बढावढको माध्यमबाट बहाल विटौरीमा दिन सकिनेछ ।
(४) उपदफा (२) र (३) बमोजिम बहाल विटौरीमा दिँदा शर्त सहित सम्झौता गरी दिनु पर्नेछ ।
११. **पार्किङ्ग शुल्क:** (१) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र तोकेको पार्किङ्गस्थलमा सवारी साधनलाई पार्किङ्ग सुविधा उपलब्ध गराएवापत पार्किङ्ग गर्ने समयको आधारमा अनुसूची (११) मा उल्लेख भएबमोजिमको दरमा पार्किङ्ग शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
- (२) नगरपालिकाले उपदफा (१) बमोजिम तोकेको स्थान वाहेक अन्य स्थानमा सवारी पार्किङ्ग गर्न रोक लगाउन सक्नेछ । तर राजमार्ग तथा सहायक राजमार्गको सडक अधिकार क्षेत्रभित्र यस दफा बमोजिम सवारी पार्किङ्ग गराइने र शुल्क लगाइने छैन ।
(३) नगरपालिकाले सवारी पार्किङ्ग क्षेत्र निर्धारण गर्दा सवारी आवागमनमा बाधा नपुग्ने गरी ट्राफिक प्रहरी कार्यालयसंगको समन्वयमा गर्नेछ ।
१२. **सेवा शुल्क, दस्तुर:** (१) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा रहेका केवलकार, ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बज्जी जम्प, जिपप्लायर, रयाफिटिङ्ग, प्याराग्लाइडिङ्ग लगायतका स्थानीय पर्यटन, मनोरञ्जन तथा साहसिक खेलकुद सम्बन्धी सेवा वा व्यवसायमा सेवा शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
- तर सीमा नदी वा अर्को गाउँपालिका वा नगरपालिकाको क्षेत्रलाई समेटेर सञ्चालन हुने सेवा वा व्यवसायमा सेवा शुल्क लगाउँदा सम्बन्धित नगरपालिकासँग समन्वय गरी लगाइनेछ ।
- (२) नगरपालिकाले निर्माण वा संचालन तथा व्यवस्थापन गरेका स्थानीय पूर्वाधार वा उपलब्ध गराएको देहायको कुनै सेवा उपयोग गरे बापत सम्बन्धित सेवा प्रदायक तथा सेवाग्राहीलाई सेवा शुल्क, दस्तुर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
- (क) खानेपानी, विजुली, अतिथि गृह, धर्मशाला, पुस्तकालय, सभागृह र त्यस्तै अन्य सेवा सुविधा,
(ख) फोहोरमैला व्यवस्थापन, सरसफाई, ढल निकास, सडक बत्ती जस्ता सेवा सुविधा,
(ग) शौचालय, पार्क, स्नानगृह, पौडी पोखरी, व्यायामशाला, गेष्टहाउस, पर्यटकीय स्थल, छात्रावास, हाटबजार, पशु बधशाला, शवदाहगृह, धोबीघाट र त्यस्तै अन्य सुविधा,
(घ) सडक, बस पार्क, ढल, पुल जस्ता सेवा,

- (ड) अचल सम्पत्ति वा अन्य कुनै विषयको मूल्याङ्कन सम्बन्धी सेवा,
- (च) नगरपालिकाले प्रदान गर्ने सिफारिश सम्बन्धी कुनै सेवा,
- (छ) ऐतिहासिक स्थल, पुरातात्विक स्थल एवं धार्मिक महत्वका सम्पदाको प्रवेश शुल्क ।

तर ऐतिहासिक स्थल, पुरातात्विक स्थल र धार्मिक महत्वका सम्पदामा प्रवेश गर्दा नेपाली नागरिकलाई यस प्रकरण बमोजिम शुल्क लिन पाइने छैन ।

(३) नगरपालिकाले सहकारी संस्था, एफ.एम. रेडियो, “घ” बर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत, विद्यालय स्थापना, ट्युसन तथा कोचिङ्ग सेन्टर, औषधी पसल,स्थानीय व्यापारिक फर्मको दर्ता, अनुमति, नविकरण तथा नियमन आदि सेवामा सेवा शुल्क दस्तुर तोकी लगाइने र उठाइनेछ ।

(४) दफा (१), २) र (३) बमोजिम लगाइने सेवा शुल्क, दस्तुरको दर **अनुसूची (१२)** मा उल्लेख भएबमोजिम हुनेछ ।

१३. विक्री तथा निकासी शुल्क :(१) नगरपालिकाले आफ्नो स्वामित्वमा रहेको सम्पत्ति वा आफ्नो रेखदेखमा रहेको सार्वजनिक स्थलबाट उत्पादन हुने ढुंगा, गिट्टी, बालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट आदि प्राकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुहरुको विक्री गर्न सक्नेछ ।

(२) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रउत्पादन भै आफ्नो सिमा क्षेत्रभन्दा बाहिर निकासी हुने ढुंगा, गिट्टी, बालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट आदि प्राकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुको वाह्य निकासीमा निकासी शुल्क लगाउन सक्नेछ

(३) उपदफा (१) र (२) बमोजिम नगरपालिकाले गर्ने विक्री प्रदेश कानूनले तोके बमोजिम र निकासी शुल्कको दर **अनुसूची (१३)** मा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

(४) कार्यपालिकाले आफ्नो प्रयोगमा नआउने पुराना र काम नलाग्ने वस्तु, उपकरण तथा सामानहरु लिलामविक्री गर्न सक्नेछ

(५) कार्यपालिकाले नागरिकको सुविधाको लागि विभिन्न फाराम तथा पुस्तकहरु वा अन्य सेवा विक्री गर्न सक्नेछ

(६) उपदफा (१) बमोजिमका वस्तुहरु विक्री तथा उपदफा (२) बमोजिमको निकासी शुल्क असूलीका लागि विक्री तथा निकासीको परिमाण तथा दर निर्धारण गरी बोलपत्र, दरभाउ पत्र वा डाँक बढावढको माध्यमबाट गरिने छ ।

१४. घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क :(१)घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क प्रदेश कानूनले तोके बमोजिम लगाइने र उठाईनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम उठेको रकम संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम बाँडफाँट गरिनेछ ।

(३) घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क उठाउन नगरपालिकामा साधन, स्रोत, प्रविधि, जनशक्ति तथा कार्यालय व्यवस्थापन नभएसम्म नेपाल सरकारले तोकेको कार्यालय मार्फत उठाईनेछ ।

१५. दण्ड जरिवाना :(१) नगरपालिकाले निर्धारण गरेको कर, शुल्क तथा महसुल तोकिएको समयमा भुक्तानी नगरेमा सम्बन्धित कानूनमा दर तोकिएकोमा सोही बमोजिम र नतोकिएकोमा कार्यपालिकाबाट निर्धारित दरमा जरिवाना सहित बक्यौता असुल गर्नेछ ।

(२) नगरपालिकाले उप दफा (१) बाहेक प्रचलित कानून पालना नगरेको कसूरमा लगाउने अन्य दण्ड जरिवाना रकम सम्बन्धित कानूनमा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

१६. कर छुट :(१) ठेक्का रकम एकमुष्ट वा बार्षिक रुपमा तिर्नुपर्ने राजस्व सोही आर्थिक वर्षको पौष मसान्त भित्र र मासिक रुपमा तिर्नुपर्ने राजस्वको हकमा महिना समाप्त भएको सात दिनभित्र बुझाउने करदातालाई नियमानुसार लाग्ने राजस्वको क्रमशः दश र पाँच प्रतिशत छुट दिइनेछ ।

(२) संघीय सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय सरकार, कुटनीतिक नियोग, गुठी र लाभको उद्देश्य नराखी सञ्चालन हुने संघसंस्थाको सम्पत्ति, वस्तु तथा कारोवारमा यस ऐन बमोजिमको कर लिईने छैन ।

स्पष्टीकरण: लाभको उद्देश्य नराखी सञ्चालन हुने संघसंस्था भन्नाले सामुदायिक अस्पताल तथा स्वास्थ्य केन्द्र, विश्वविद्यालय र सोका आंगिक कलेजहरु, सरकारी वा सामुदायिक विद्यालयहरु, सार्वजनिक पुस्तकालय, वाचनालाय, बालगृह, अनाथाश्रम, बृद्धाश्रम जस्ता सामाजिक संघसंस्था सम्झनु पर्दछ ।

(३) विपद् वा अन्य यस्तै प्रकृतिका विशेष परिस्थितिको कारणले करदाताहरूले कर भुक्तानी गर्न नसक्ने अवस्था आएमा सोको स्पष्ट कारण खुलाई नगर सभाको निर्णय बमोजिम कर वा जरिवाना छुट दिन सकिनेछ ।

(४) कानूनमा व्यवस्था भएको अवस्थामा बाहेक नगरपालिकाको कुनै निकाय वा अधिकारीले कुनै प्रकारको कर, शुल्क, महसुल, दण्ड, जरिवाना छुट दिन पाउने छैन ।

तर स्थानीय आर्थिक कृयाकलापमा उल्लेखनीय योगदान पुर्याउने किसिमका उद्योग व्यवसायमा निश्चित अवधीसम्म सभाले बनाएको कानून बमोजिम कर, दस्तुर, शुल्क छुट दिन बाधा पर्ने छैन ।

१७. **प्रशासकीय पुनरावलोकन र पुनरावेदन :** (१) नगरपालिकाले गरेको कर, शुल्क, महसुल, दण्ड, जरिवाना सम्बन्धी निर्णयमा चित्त नबुझेमा करदाताले नगरपालिकामा प्रमुख प्रशासकीय समक्ष पुनरावलोकनकोलागि निवेदन दिन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम परेको निवेदन उपर प्रशासकीय पुनरावलोकनको लागि कार्यपालिकाले प्रमुखको अध्यक्षतामा सम्बन्धित विषय विज्ञ समेत रहने गरी तीन सदस्यीय राजस्व प्रशासकीय पुनरावलोकन समिति गठन गर्नेछ । यस्तो समितिमा कर निर्धारणमा सम्लग्न पदाधिकारी वा कर्मचारीको सहभागिता रहने छैन ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम पुनरावलोकनकोलागि प्राप्त भएको निवेदन उपर पैतिस दिनभित्र छानविन तथा निर्णय गरी सम्बन्धित व्यक्तिलाई निर्णयको जानकारी दिनु पर्नेछ ।

१८. **ठेक्का आह्वान गर्न सक्ने :** (१) यस ऐन बमोजिम संकलन गर्ने सेवा शुल्क र दस्तुर कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार एक आर्थिक वर्षको लागि आय ठेक्का बन्दोबस्त गरी संकलन गर्नसक्नेछ ।

तर, आन्तरिक आय वृद्धि हुने देखिएमा वा पटक पटक ठेक्का बन्दोबस्त गर्दा प्रशासनिक दायित्व बढ्न जाने अवस्थामा बढीमा ५ वर्षसम्मको लागि एकैपटक ठेक्का बन्दोबस्त गर्न सकिनेछ ।

(२) यस दफा बमोजिमको आय ठेक्का दिदा आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट व्यक्ति वा स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त गरेका व्यक्ति, फर्म, संस्था र कम्पनीले मात्र प्रतिस्पर्धा गर्ने गरी व्यवस्था गर्न सकिने छ । तर नगरपालिकाले आवश्यक ठानेमा आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट कुनै पनि व्यक्तिले स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त नगरेको व्यक्तिलाई ठेक्का दिन सक्ने छ ।

(३) नगरपालिकाले सामान्यतया आर्थिक वर्ष शुरु हुनुभन्दा अगावै ठेक्का बन्दोबस्त गरी ठेक्का सम्झौता कार्य सम्पन्न गरिसक्नु पर्नेछ ।

(४) नगरपालिकाले कर संकलन गर्न सामान्यतया ठेक्का बन्दोबस्त गरिने छैन । तर हाटबजार, पोखरी, पसल घर, जडिबुटी, कवाडी र जीबजन्तुकर तथा विज्ञापन कर र अन्य कर संकलन गर्न ठेक्का बन्दोबस्त नै गर्नु पर्ने अवस्थामा नगरपालिकाबाट निर्णय गराई ठेक्कामा संकलन गर्न सकिनेछ ।

(५) यस दफा बमोजिम गरिने आय ठेक्का बन्दोबस्तका लागि बोलपत्र, दरभाउपत्र तथा डाँक बढाबढ सम्बन्धी कार्यविधि र पट्टा कबुलियत, धरौटी, किस्ता र ठेक्का तोड्ने जस्ता कार्यविधिहरू अर्को व्यवस्था नभएसम्म स्थानीय निकाय (आर्थिक प्रशासन) नियमावली, २०६४ (संशोधन समेत) लाई आधार मानी गरिनेछ ।

१९. **सहयोग गर्नुपर्ने :** संघीय तथा प्रदेश सरकारका कार्यालयहरूले नगरपालिकाको राजस्व असुली कार्यमा आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

२०. **प्रगतिशील कर प्रणाली अवलम्बन गरिने :** नगरपालिकाले करको दर निर्धारण गर्दा गरिब तथा विपन्न वर्गलाई कम बोझ पर्ने गरी प्रगतिशील कर प्रणाली अवलम्बन गर्नुपर्नेछ ।

२१. **कर संकलनको लागि सेवा रोक्न सक्ने:** (१) नगरपालिकाले निर्धारण गरेको कर तोकिएको समयमा दाखिला नगरेमा नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र लिने सिफारिश बाहेकका अन्य सबै सेवा प्रवाह रोक्का गरी कर संकलन गर्न सकिनेछ

२) नगरपालिकामा विभिन्न प्रकारका कर तथा शुल्क भुक्तानी गर्नुपर्ने दायित्व भएको व्यक्तिले अन्य कर भुक्तानी नगरी सम्पत्ति कर तिर्न नपाउने गरी सेवा रोक्का गर्न सकिनेछ ।

३। सेवा प्रवाहको मुख्य थलो बडा कार्यालय भएको कारणले नगरस्तरीय कर चुक्ताको प्रमाण कागज संलग्न नभए सम्म बडा कार्यालयले सेवा प्रवाह गर्ने छैनन् । कर असुली र कर प्रशासनमा सघाउनु बडा अध्यक्ष तथा बडा कार्यालयको कर्तव्य हुनेछ ।

२२= **नगरस्तरीय कर चुक्ता प्रमाण पत्र जारी गर्ने:** (१) नगरपालिकामा दर्ता भै व्यवसाय गर्ने करदाताहरूलाई नेपाल सरकारको अन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट कर चुक्ता प्रमाण पत्र लिनु पूर्व नगरपालिकाबाट कर चुक्ताको प्रमाण पत्र लिनु पर्ने व्यवस्था गरिनेछ । यस प्रयोजनको लागि सम्बन्धित अन्तरिक राजस्व कार्यालयलाई नगरपालिकाबाट कर चुक्ता प्रमाण पत्र प्राप्त भए पछि मात्र त्यहाँबाट त्यस्तो प्रमाण पत्र जारी गर्ने गरी व्यवस्थापन गर्न अनुरोध गरिनेछ ।

२) नगरपालिका क्षेत्रमा दर्ता भै व्यवसाय गर्ने संस्थालाई कर चुक्ताको प्रमाण पत्र पेश नगरेमा त्यस्तो संस्था सँग नगरपालिकाकाले कुनै आर्थिक कारोबार नगर्ने व्यवस्था मिलाइने छ ।

२३= **किस्तामा कर तिर्न सकिने:** (१) नगरपालिकाबाट निर्धारण भएको कर, करदाताको अनुरोधमा नगरकार्यपालिकाले उपयुक्त ठहराएमा २ वा ३ किस्तामा तिर्नु पर्ने गरी कायम गर्न सकिने छ ।

२४. **करदाताको पहिचान तथा दर्ता :**

१) व्यवसाय संचालन गर्नुपूर्व दर्ता गरेर मात्र व्यवसाय संचालन गर्नु पर्नेछ ।

२) राजस्व शाखाले यस ऐन बमोजिम कर तिर्नु पर्ने व्यक्ति वा करदाताको पहिचान गर्नु पर्नेछ ।

३) उपदफा (२) बमोजिम करदाताको पहिचान गर्दा व्यक्ति वा करदाताको नाममा रहेको सम्पत्ति, निजले गरेको कारोबार र कर एकाईलाई कुनै स्रोतबाट प्राप्त सुचना र सो एकाईले छानविन गर्दा देखिएका आधारमा करदाताको पहिचान गरिनेछ ।

४) कर एकाइले यस ऐन बमोजिम कर तिर्नुपर्ने दायित्व भएका करदाताको विवरण खुलाई करदाता दर्ता गरी राख्नु पर्नेछ ।

५) नेपाल सरकारबाट स्थायी लेखा नम्बर लिएका करदाताले कर सम्बन्धी कारोबार गर्दा सोही नम्बरको प्रयोग गर्नु पर्नेछ ।

२५. **करदाताको दायित्व:** यस ऐन बमोजिम कर तिर्नु पर्ने कर्तव्य भएका करदाताको देहाय बमोजिमको दायित्व हुनेछ:

क. आफूलाई करदाताको रूपमा दर्ता गराउने,

ख. निर्धारित समयमा विवरण पेश गर्ने,

ग. निर्धारित समयमा कर रकम दाखिला गर्ने,

घ. यस ऐन बमोजिम कुनै शुल्क, जरिवाना वा व्याज बुझाउनुपर्ने भए समयमा बुझाउने,

ङ. हिसाव किताब र अभिलेख दुरुस्त राख्ने

च. कर अधिकृतले मागेको सूचना तथ्यांक समयमा उपलब्ध गराउने,

छ. कर एकाईलाई आवश्यक सहयोग गर्ने ।

२६. **करदाताको अधिकार:** (१) करदातालाई देहाय बमोजिमको अधिकार हुनेछ:

क. सम्मानपूर्वक व्यवहारको अधिकार,

ख. प्रचलित कानून बमोजिम कर सम्बन्धी सूचना प्राप्त गर्ने अधिकार,

ग. कर सम्बन्धी विषयमा प्रमाण पेश गर्ने मौका प्राप्त गर्ने अधिकार,

घ. प्रतिरक्षाको लागि कानून व्यवसायी वा लेखा परीक्षक नियुक्त गर्ने अधिकार,

ङ. कर सम्बन्धी गोप्य कुराहरू यस ऐनमा उल्लेख भए बाहेक अनतिक्रम्य हुने अधिकार ।

(२) करदाताले उपदफा (१) बमोजिमको अधिकारको दावी गर्न आफ्नो दायित्व पुरा गरेको हुनुपर्नेछ ।

२७. **विवरण दाखिला गर्न आदेश दिन सक्ने:** (१) यस ऐन बमोजिम कर बुझाउनुपर्ने दायित्व भएको व्यक्तिले कर विवरण नबुझाएमा वा विवरण दाखिला गर्दा व्यहोरा फरक पारी दाखिला गरेको भनी शंका गर्न सकिने आधार र कारण भएमा कर अधिकृतले आधार र कारण खोली कर विवरण दाखिला गर्न आदेश दिन सक्नेछ। त्यस्तो आदेश प्राप्त भएमा सम्बन्धित व्यक्तिले सो आदेश प्राप्त भएको मितिले एक महिना भित्र कर एकाईमा विवरण दाखिला गर्नु पर्नेछ ।
२८. **विवरण सच्याउन सकिने:** यस परिच्छेद बमोजिमको कर विवरण दाखिला भै सकेपछि कुनै तथ्य सम्बन्धी वा गणितीय भूल भएको भन्ने लागेमा करदाताले पहिला विवरण दाखिला भएको मितिले तीन (३) महिना भित्र यथार्थ, तथ्य र सही अंक सहितको अर्को विवरण पेश गर्न सक्ने छ ।
२९. **कर दाखिला गर्नुपर्ने:** (१) यस ऐन बमोजिम दाखिला गर्नुपर्ने कर ऐनको परिच्छेद ४ मा उल्लेख गरिएकोमा सोही समयमा र समय उल्लेख नभएको हकमा प्रत्येक आर्थिक वर्षको आश्विन मसान्त भित्र कर एकाईमा दाखिला गर्नुपर्नेछ ।
(२) यस ऐन बमोजिम अग्रिम कर कट्टी गरि दाखिला गर्नुपर्ने कर कट्टी भएको महिना पछिको महिनाको २५ गते भित्र कर एकाईमा दाखिला गर्नु पर्नेछ ।
३०. **कर दाखिलाको निस्सा दिनु पर्ने:** करदाताले यस ऐन बमोजिम बुझाउनु पर्ने कर वा गैरकर राजस्व वा अन्य रकम बुझाए पछि करदातालाई तत्काल त्यसको निस्सा दिनु पर्नेछ ।
३१. **कर फिर्ता सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) करदाताले यस ऐन बमोजिम कर बुझाउँदा तिर्नु पर्ने भन्दा बढी कर दाखिला गरेकोमा सो कर रकम फिर्ता माग गर्न सक्नेछ ।
(२) उप दफा (१) फिर्ताको लागि निवेदन परेकोमा व्यहोरा साँचो देखिएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले निवेदन परेको एक महिना भित्र माग बमोजिम फिर्ता दिने निर्णय गर्नु पर्नेछ ।
३२. **कर समायोजन सम्बन्धी व्यवस्था:** (१) करदाताले दफा ३१ बमोजिम फिर्ता पाउने ठहरिएको रकम दाखिला गर्नु पर्ने कर रकममा समायोजन गर्न कर अधिकृत समक्ष निवेदन दिन सक्नेछ ।
(२) उप दफा (२) बमोजिम निवेदन परेकोमा व्यहोरा साँचो देखिएमा कर अधिकृतले निवेदन परेको एक महिना भित्र माग बमोजिम समायोजन गर्न आदेश दिनु पर्नेछ ।
३३. **उजुरी नलाग्ने:** यस ऐन बमोजिम प्रशासकीय पुनरावलोकन गर्न सकिने विषयमा त्यस्तो पुनरावलोकन नभई कुनै अदालतमा कुनै उजुर लाग्ने छैन ।
३४. **पुनरावेदन दिन सक्ने:** (१) प्रशासकीय पुनरावलोकनको निर्णय भएकोमा सो मितिले र प्रशासकीय पुनरावलोकन नहुने विषयमा कारण परेको मितिले चित्त नबुझ्ने पक्षले ६० (साठी) दिन भित्र सम्बन्धित जिल्ला अदालतमा पुनरावेदन दिन सक्नेछ ।
(२) जिल्ला अदालत गरेको निर्णय अन्तिम हुने छ ।
३५. **अदालतलाई भए सरहको अधिकार हुने:** यस ऐनको प्रयोजनको लागि नगर कार्यपालिकाको अधिकार प्राप्त अधिकृतलाई सम्बन्धित व्यक्तिलाई झिकाउने, बयान गराउने, प्रमाण बुझ्ने र लिखतहरू पेश गर्न लगाउने सम्बन्धमा प्रचलित नेपाल कानून बमोजिम अदालतलाई भए सरहको अधिकार हुनेछ ।
३६. **आदेश वा निर्देशन दिन सक्ने:** संघीय र प्रदेश सरकारले कर प्रशासनलाई प्रभावकारी बनाउन नेपालको संविधान र संघीय तथा प्रदेश सरकारको कर सम्बन्धी कानून र यो ऐनको प्रावधानलाई कार्यन्वयन गर्न गराउन आवश्यक आदेश वा निर्देशन दिन सक्नेछ । यस्तो आदेश वा निर्देशन पालना गर्नु नगर कार्यपालिकाको कर्तव्य हुनेछ ।
३७. **पुरस्कृत गर्न सक्ने:** (१) नगरपालिकाले यथार्थपरक र विश्वसनीय रूपमा तथा कानूनले तोकेको म्याद भित्र कर विवरण बुझाउने, लागेको कर दाखिला गर्ने र कर अधिकृतले अनुरोध गरेका सूचना उपलब्ध गराउने तीन जना करदातालाई प्रत्येक वर्ष पुरस्कार दिने व्यवस्था गर्न सक्ने छ ।
(२) उपदफा (१) बमोजिम दिइने पुरस्कार सम्बन्धी अन्य व्यवस्था चन्द्रनगर नगरपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।
३८. **कर परीक्षण र कर निर्धारण:** (१) यस ऐन बमोजिम करदाताले विवरण पेश नगरेको वा पेश गरेको विवरणमा देहायका सबै वा कुनै काम कुरा भए गरेको देखिएमा कर अधिकृतबाट कर परीक्षण गरी कर निर्धारण गरिनेछ:

- (क) खातापाता, हरहिसाव वा अभिलेख दुरुस्त नदेखिएमा ।
- (ख) गलत वा झुठ्टा कागजात/ विवरण संकलन गरेको देखिएमा ।
- (ग) यथार्थ कारोवार नदेखिएको विश्वास गर्नु पर्ने कारण भएमा ।
- (घ) कारोवारका आधारमा गरेको दायित्व कम देखिएमा ।
- (ङ) गरेको दर फरक पारेकोमा ।
- (च) कानून बमोजिम कर- छुट वा मिनाहा हुन नसक्नेमा पनि सोको दावी गरेकोमा ।

(२) उपदफा(१) बमोजिम कर निर्धारण गर्नुपर्ने देखिएमा करदातालाई आधार र कारण खुलाई आफ्नो स्पष्टीकरण पेश गर्न तीस दिनको सूचना दिनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम सूचना प्राप्त भएकोमा करदाताले सूचनामा तोकिएको म्याद भित्र आफ्नो स्पष्टीकरण पेश गर्नु पर्नेछ ।

(४) कर अधिकृतले उपदफा (३) बमोजिम तोकिएको म्यादभित्र करदाताले स्पष्टीकरण पेश गरेमा सो समेतलाई आधार बनाई र स्पष्टीकरण पेश नगरेमा कानून बमोजिम कर निर्धारण गर्नु पर्नेछ ।

(५) स्वयं कर निर्धारण गरी विवरण पेश गरेको मितिले चार वर्ष भित्र कर अधिकृतले पुनः कर निर्धारण वा संशोधित कर निर्धारण गर्नुपर्ने सन्तोषजनक आधार र कारण भएमा करदातालाई सफाईको मौका दिई त्यस्तो कर निर्धारण गर्न सक्ने छ ।

३९. कर निर्धारणको सूचना: (१) यस ऐन बमोजिम कर अधिकृतबाट कर निर्धारण भएकोमा बुझाउनु पर्ने कर रकम, स्थान, समय सीमा र बैंक खाता नम्बर समेत उल्लेख गरी करदातालाई कर निर्धारणको सूचना दिनु पर्नेछ ।

(२) यस ऐन बमोजिमको कर दाखिला गर्दा निर्धारणको सूचना प्राप्त भएपछि करदाताले सो सूचनामा उल्लेखित स्थान र समय सीमा भित्र कर दाखिला गर्नु पर्ने छ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम कर रकम बैंक दाखिला गरिएकोमा करदाताले त्यसको सम्बन्धित भौचर कर कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ ।

(४) प्रस्तुत ऐन कार्यान्वयन गर्नको लागि नगरपालिकाले जुन सुकै कर्मचारीलाई कर अधिकृतको रूपमा तोक्नेछ । निजले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको मातहतमा रही कार्य गर्नेछ ।

४०. कर संकलन सम्बन्धी व्यवस्था: (१) यस ऐन बमोजिम असुल उपर गर्नु पर्ने कर, ब्याज र शुल्क वापतको रकम करदाताले यस ऐनमा तोकिएको अवधिमा दाखिला नगरेमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको पूर्व स्वीकृति लिई देहायको एक वा एक भन्दा बढी तरिका बमोजिम कर असुल गर्न सक्नेछ ।

(क) करदातालाई फिर्ता गर्नु पर्ने रकम भए त्यसमा कट्टा गरेर ।

(ख) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय सरकार वा सरकारी स्वामित्वका संस्थाबाट करदाताको रकमबाट कट्टा गर्न लगाएर ।

(ग) कुनै तेस्रो व्यक्तिले करदातालाई तिर्नु पर्ने रकम करदाताको पूर्व सहमति लिई कट्टा गरेर ।

(घ) बैंक वा वित्तीय संस्थामा रहेको करदाताको रकमबाट कट्टा गर्न लगाएर ।

(ङ) करदाताको कारोवार रोक्का गरेर ।

(च) करदाताको चल तथा अचल सम्पत्ति माथि दावी वा कब्जा गरेर ।

(छ) करदाताको सम्पत्ति एकैपटक वा पटक पटक गरी तोकिय बमोजिम लिलाम विक्री गरेर ।

(२) उपदफा (१) को खण्ड (६) बमोजिम लिलामको कारवाही शुरु भएपछि सो कारवाही समाप्त हुनु पूर्व कर दाखिला गर्न ल्याएमा बुझाउन बाँकी कूल रकमको थप ५ प्रतिशत शुल्क सहित असुल गरिनेछ ।

(३) लिलामबाट प्राप्त रकम करदाताले तिर्नु पर्ने कर रकम भन्दा बढी भएमा बढी भए जति रकम साठी दिन भित्र सम्बन्धित करदातालाई फिर्ता दिनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम रकम फिर्ता गर्दा निजले उपलब्ध गराएको बैंक खातामा जम्मा गरिदिनु पर्नेछ ।

४१. **जरिवाना लाग्ने:** यस ऐन पालना नगरी गरेको दायित्व घटाएमा कर अधिकृतले कर बिगोको दश प्रतिशत जरिवाना गर्न सक्नेछ ।
४२. **ब्याज लाग्ने:** यस ऐन बमोजिम दाखिला गर्नु पर्ने कर समयमा दाखिला नगरेमा तिर्नु बुझाउनु पर्ने रकमको वार्षिक दश प्रतिशत ब्याज लाग्नेछ ।
४३. **अभिलेख नराखेमा शुल्क लाग्ने:** यस ऐन बमोजिम अभिलेख राख्नुपर्ने कर्तव्य भएका करदाताले अभिलेख नराखेमा रु.१०००/- शुल्क लाग्नेछ ।
४४. **समयमा विवरण दाखिला नगरेमा शुल्क लाग्ने :** यस ऐन बमोजिम विवरण दाखिला गर्नुपर्ने दायित्व भएका करदाताले समयमा विवरण दाखिला नगरेमा प्रति विवरण रु.१०००।- शुल्क लाग्नेछ ।
४५. **झुट्टा विवरण दिएमा शुल्क लाग्ने:** यस ऐन बमोजिम दाखिला गर्नु पर्ने दायित्व भएका करदाताले झुट्टा विवरण दाखिला गरी गरेको दायित्व घटाएमा फरक परेको कर रकम असुल गरी सो को दश प्रतिशत शुल्क लाग्नेछ।
४६. **ब्याज नलाग्ने:** यस ऐन बमोजिम लाग्ने शुल्क ब्याज र जरिवानामा पूनः ब्याज लाग्ने छैन ।
४७. **कागजातको ढाँचा:** (१) यो ऐन र यस ऐन अन्तर्गत बनेको निर्देशिकामा उल्लेख नभएको वा नतोकिएको कुनै विवरण, ढाँचा, तरिका वा जानकारी सम्बन्धमा आवश्यक व्यवस्था गर्न उपर्युक्त देखिएमा स्थानीय सरकारले आदेश वा सूचना जारी गरी आवश्यक व्यवस्था गर्न सक्ने छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम आदेश वा सूचना सर्वसाधारणको जानकारीको लागि स्थानीय सरकारको कार्यालयको सूचना पाटी, वेबसाइट र स्थानीय पत्र पत्रिकाको मध्यमबाट उपलब्ध गराउन सकिने छ ।

४८. **सूचना तामेली रीत पुगेको मानिने:** (१) यस ऐन बमोजिम दिनु पर्ने म्याद, सूचना वा कागजात देहाय बमोजिम बुझाएमा वा पठाएमा सम्बन्धित व्यक्तिलाई बुझाएको वा दिइएको मानिनेछ ।

(क) सम्बन्धित व्यक्तिलाई नै बुझाएको

(ख) निजको परिवारको उमेर पुगेको सदस्यलाई बुझाएको

(ग) नवालिकाको हकमा संरक्षक वा माथवर व्यक्तिलाई बुझाएको

(घ) कार्यालय संस्था वा निकायको हकमा प्रबन्धक वा प्रशासकीय प्रमुखलाई बुझाएको

(ङ) करदाताको ठेगानामा हुलाकबाट रजिष्ट्री गरी पठाएको

(२) कर एकाईको अधिकृतको नाम र पद खुल्ने गरी दस्तखत गरिएको, कम्प्युटर प्रविधिबाट ईनस्क्रिप्ट वा इनकोड गरिएको, चाप लगाईएको वा सो कागजातमा लेखी यस ऐन बमोजिम जारी गरिएको, तामेली गरिएको वा दिईएको कागजातलाई रीतपूर्वकको मानिनेछ ।

४९. **प्रचलित कानून बमोजिम हुने:** यस ऐनमा उल्लेख गरिएका बिषयहरूमा यसै बमोजिम र उल्लेख नगरिएका बिषयमा प्रचलित कानूनमा व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ ।

५०. **कार्यविधि बनाउन सक्ने:**(१) ऐनको उद्देश्य कार्यान्वयन गर्नको लागि नगरपालिकाले आवश्यक कार्यविधि वा निर्देशिका बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।

२) उपदफा (१) बमोजिम बनेको कार्यविधि वा निर्देशिका सम्बन्धित कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई सार्वजनिक भए पछि लागू हुनेछ ।

अनुसूची -१

(ऐनको दफा २ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

क. सम्पत्ति करको दर

कर योग्य सम्पत्तिको मूल्य	वार्षिक दर
एक करोड सम्म	रकमको ०.१० प्रतिशत
तिन करोड सम्म	रकमको ०.१२ प्रतिशत
पाँच करोड सम्म	रकमको ०.१५ प्रतिशत
पाँच करोड भन्दा माथि	रकमको ०.१८ प्रतिशत

नोट: विदेश पढन जाने विद्यार्थीको हकमा लाग्ने शुल्कको ७० प्रतिशत छुट हुनेछ ।

ख. जग्गाको मुल्यांकन

मुख्य क्षेत्र	स्थान	न्युनतम मूल्य प्रति कठा
व्यापारिक क्षेत्र	पूर्व पश्चिम राजमार्ग जिल्ला बन कार्यालय देखि चादी खोला सम्म	२००००००.
	गौर चन्द्रपुर सडक खण्ड चोक देखि बागमती नहर सम्म	१५०००००.
	गौर चन्द्रपुर सडक खण्ड बागमती नहर देखि सिमाना सम्म	१२०००००
	राजमार्ग देखि २०० मि सम्मरपूर्व पश्चिम राजमार्गको पोराई खण्ड	८०००००
आवासिय क्षेत्र	पक्रि पिचले छोएको राजमार्ग ५००मि. सम्म	६०००००
	ग्रावेल सडकले छोएको राजमार्ग ५००मि. सम्म	५०००००
	पक्रि सडकले छोएको बाकी स्थान	४०००००
	ग्रावेल सडकले छोएको बाकी स्थान	३०००००
कृषि क्षेत्र	<u>अनुसुचि २ बमोजिम</u>	
बन बगर, पाखो क्षेत्र	<u>अनुसुचि २ बमोजिम</u>	

राजमार्ग भन्नाले गौर चन्द्रपुर सडक र पूर्व पश्चिम राजमार्गलाई जनाउदछ ।

ग. संरचनाको न्युनतम मुल्यांकन हद

संरचना प्रति वर्ग फिट रु					एक मुष्ठ
	आर सि सि फ्रेम स्टकचर	सिमेण्ट जोडाईमा ईट्टा वा ढुङ्गाको	गारो जस्ता टायल को छाना माटोको	माटोको जोडाईमा ईट्टा वा ढुङ्गाको	सेड वा कच्ची घर

		गारो आर सि सि छाना		जोडाईमा इट्टा वा दुङ्गाको गारो आर सि सि वा सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा दुङ्गाको		गारो जस्ता टायलको छाना					
		ब्यापारि क औ ध्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक औध्योगि क तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक औध्योगि क तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक औध्योगि क तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक औ ध्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास
क	व्यापारिक क्षेत्र	८००	७५०	७२५	६७५	५३०	४८०	३९०	३६०	रु१०००००	रु५००००
ख	आवासिय क्षेत्र	७००	६५०	६२५	५७५	४४०	४००	३३०	३००	रु५००००	रु३००००
ग	कृषि क्षेत्र	६००	५५०	५२५	४७५	३६०	३२०	२७०	२४०	रु४००००	रु२००००
घ	वन तथा वगर क्षेत्र भिर पाखा	४००	३५०	३२५	२७५	१८०	१४०	१५०	१२०	रु३००००	रु१५०००

ढुंगा वा इँटाको पर्खाल प्रति रनिडफिट रु २००

घ. संरचनाको हास कट्टी दर (प्रतिसतमा)

संरचनाको किसिम संरचनाको आयु	आर.सि. सि. फ्रेम स्टक्चर	सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा दुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. छाना	माटोको जोडाईमा इट्टा वा दुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. वा सिमेण्ट जोडाईमा इट्टावा दुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना	माटोको जोडाईमा इट्टा वा दुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना	सेड वा कच्ची घर
१- ३ वर्ष	६	९	१२	१५	२०
३- ६ वर्ष	१२	१८	२४	३०	४०
६- ९ वर्ष	१८	२७	३६	४५	६०
९- १२ वर्ष	२४	३६	४८	६०	८०
१२- १५ वर्ष	३०	४५	६०	७५	९०
१५- १८ वर्ष	३६	५४	७२	९०	९०
१८- २१ वर्ष	४२	६३	८४	९०	९०
२१- २४ वर्ष	४८	७२	९०	९०	९०
२४- २७ वर्ष	५४	८०	९०	९०	९०
२७- ३० वर्ष	६०	८५	९०	९०	९०
३०- ३३ वर्ष	६६	९०	९०	९०	९०

३३- ३६वर्ष	७२	९०	९०	९०	९०
३६- ३९वर्ष	८०	९०	९०	९०	९०

अनुसूचि २
(ऐनको दफा ३ सँग सम्बन्धित)
भूमिकर मालपोत

क) मालपोतर भूमिकर

जग्गा वर्गिकरण	दर रकम रु.
नगरपालिका भित्रका जग्गाहरु कालोपत्रे ,सल्याव ढलानले छोएको प्रति कट्टा	१००
नगरपालिका भित्रका जग्गाहरु ग्राभेल सडकले छोएका प्रति कट्टा	३०
नगरपालिका भित्रका खेती योग्य जमिन प्रति कट्टा	१५
घर घडेरीको रुपमा रहेको जग्गा	न्यूनतम १००

अनुसूची -३
(ऐनको दफा ४ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

घर जग्गा बहाल करको दर

चन्द्रनगर नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्तिले घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, सेड (छप्पर,) कारखाना, जग्गा वा पोखरी पूरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा बहाल रकममा १० प्रतिशत का दरले बहाल कर लिइनेछ ।(सम्झौता कम्तिमा ६ महिनाको हुनेछ) बहालकर प्रत्येक महिनाको अन्त्यमा बुझाउनु पर्नेछ । ३ महिनाभन्दा बढी भएमा १० प्रतिशत जरिवाना तथा १ वर्षभन्दा माथि भएमा २० प्रतिशत जरिवाना लाग्नेछ ।

बहाल कर प्रयोजनको लागि बहाल रकम निम्न बमोजिम निर्धारण गरिनेछ:

- १) चन्द्रनगर नगरपालिकाले निर्धारण गरेको न्यूनतम अंकमा नघटाई सम्झौता गरी घर बहालमा लगाएकोमा वा स्व:घोषणा पत्रमा खुलाएमा सोही बमोजिम मासिक घर भाडा कायम गरिनेछ ।
- २) घर बहाल कर प्रयोजनको लागि चन्द्रनगर नगरपालिकाले ग्रामिण क्षेत्रको लागि कम्तिमा रु ५००।- प्रति महिना र शहरी क्षेत्रको आवाशीय घरको लागि रु १०००।- तथा ब्यबसायिक प्रयोजनको लागि रु २५००।- प्रति महिना प्रति कोठा न्यूनतम बहाल मुल्य कायम गरिएकोछ ।
- ३) ग्रामिण क्षेत्र भन्नाले वडा नं १,२,३,७,८,९ र १० सम्म र वडा नं ४,५,६ शहरी क्षेत्रको आवाशीय लाई जनाउँदछ । नगरस्तरको बाटोले छोएको वा राजमार्गले छोएको क्षेत्रलाई ब्यबसायिक प्रयोजन कायम गरिनेछ ।
- ४) सघ सस्था तथा सरकारी कार्यालयले उपरोक्त बमोजिम बहाल । भाडामा लिएको अवस्थामा घर धनीलाई भाडा । बहाल रकम भुत्तानी गर्दा १० प्रतिशत कट्टी गरी भुत्तानी दिनु पर्ने छ । उक्त कट्टा रकम नगरपालिकाका खातामा नियमित दाखिला गर्नु पर्नेछ ।

अनुसूची -४

(ऐनको दफा ५ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

ब्यवसाय इजाजत (दर्ता, नबिकरण) दस्तुरको दर

सम्पूर्ण उद्योग/ ब्यवसायको बार्षिक नवीकरण गर्दा ब्यवसाय दर्ताको रकमको पच्चास प्रतिशत नवीकरण दस्तुर लाग्ने छ ।

अनुसूची -५

(ऐनको दफा ५ को उपदफा (५) सँग सम्बन्धित)

व्यवसाय करका दर

क्र .	व्यवसायको किसिम	श्रेणी
१	क्रसर उद्योग	३००००।-
२	फर्निचर उद्योग	१५००।-
३	ईटा	७०००।-
४	वाष्पशक्तिबाट संचालित मिललाई	७००।-
५	स्टेशनरी तथा कपि उद्योग गर्नेलाई	७००।-
६	आइसक्रिम पाउरोटी उद्योग	७००।-
७	गुल उद्योग	१३००।-
८	गलैचा उद्योग	१५००।-
९	काठ चिरान मिल	४०००।-
१०	पापड, चिप्स उद्योग गर्नेलाई	७००।-
११	प्लाष्टिकका सामान उत्पादन उद्योग	१५००।-
१२	छालाका सामान उत्पादन गर्ने उद्योग	१५००।-
१३	औषधि केमिकल उद्योग	२५००।-
१४	अटोमेटिक स्वचालित मिल	१५००।-
१५	हालर,सेलर,कुटानी,पिसानी,पेलानी गर्ने मिल राईस मिल समेत	७००।-
१६	वेतवास फर्निचर	७००।-
१७	चिउरा मिल	१५००।-
१८	लेज,दालमोठ,भूजिया उद्योग	७००।-
१९	सुईटर उद्योग	१०००।-
२०	रिक्सा बडी उद्योग	१०००।-
२१	कराई भाडा उद्योग तामा, पित्तल, कुकर, बाल्टि, स्टोभ समेत	१५००।-
२२	नुडल्स चाउचाउ उद्योग श्रेणी क चाउचाउ),	७००।-
२३	मसला उद्योग	७००।-
२४	खैनी डिप तथा सूर्तिजन्य पदार्थ उद्योग	१५००।-
२५	बिट र बोर्ड उत्पादन उद्योग	१०००।-
२६	भेनियर उद्योग	३०००।-
२७	कोइला डिपु	२०००।-
२८	धागो, टाँक उद्योग	१०००।-
२९	छापाखाना अफसेट प्रेस	२५००।-
३०	चिया नर्सरीबोट विरुवा सब्जी खेती	३००।-
३१	मोबिल रिफाईन उद्योग	१५००।-
३२	अगरबत्ती उद्योग	३००।-
३३	दालमोठ उद्योग	३००।-
३४	कपास उद्योग	२०००।-
३५	कुकिज पाउरोटी उद्योग	७००।-
३६	इलेक्ट्रिक स्वीच बनाउने उद्योग	२०००।-
३७	बुक बाइन्डिङ	५००।-
३८	डेरी उद्योग	१५००।-
३९	प्लाइउड उद्योग	७०००।-
४०	गार्मेन्ट उद्योग	७०००।-

क्र .	व्यवसायको किसिम	श्रेणी
४१	मिनरल वाटर उद्योग	२५००१-
४२	सोडा, स्कस, सर्वत उद्योग	१५००१-
४३	अचार उद्योग	७००१-
४४	सेनेटरी उद्योग	३०००१-
४५	सिमेन्टका सामान ब्लक, रेलिङ्ग, इनार, रिङ्ग समेत	१५००१-
४६	जुटको झोला उद्योग	१५००१-
४७	कोल्ड स्टोज	४०००१-
४८	सिमेन्ट उद्योग	८०००१-
४९	रोजिन एण्ड टरपेन्टाइन उद्योग	८०००१-
५०	आइरन फलाम उद्योग	६०००१-
५१	कथ्या उद्योग	८०००१-
५२	ग्याँस उद्योग	८०००१-
५३	टायल उद्योग	१५००१-
५४	माथि नपरेका अन्य उद्योगहरू	१५००१-
	कृषि जन्य, पशुपालन तथा हस्तकला व्यवसाय	
१	कृषि भण्डार र गोला गद्दि	१५००१-
२	दुध डेरी	१०००१-
३	बंगुर पालन, पोल्ट्री र कृषि फार्म पशुपालन समेत	२०००१-
४	हस्तकला व्यवसाय	१५००१-
	सप्लायर्स तथा सेवा मुलक संस्था	
१	सम्पूर्ण सप्लायर्स	१००००१-
२	जनरल/कम्प्युटर सप्लायर्स	५०००१-
३	हार्डवेयर पसल	५०००१-
४	कन्सल्टेन्सी सेवा	५०००१-
	सञ्चार तथा सूचना प्रदायक	
१	स्थानीय टेलिभिजन सेवा	८०००१-
२	एफ. एम.	२०००१-
३	केवल नेटवर्क	३०००१-
४	ईन्टरनेट सेवा प्रदायक संस्था	३०००१-
५	फोटोकपी र संचार सेवा	७००१-
६	दुवानी सेवा	१५००१-
७	होम डेलिभरी कुरियर सर्भिसलाई	५००१-
८	संचार सेवा केन्द्र	
	होटल व्यवसाय	
१	होटल एण्ड लज ५ तारे	५००००१-
२	होटल एण्ड लज ४ तारे	४००००१-
३	होटल एण्ड लज ३ तारे	३००००१-
४	होटल एण्ड लज २ तारे	२००००१-
५	होटल एण्ड लज १ तारे पार्टी प्यालेस समेत	१००००१-
६	भोजनालय	१५००१-
७	रेष्टुरेण्ट एण्ड बार	२०००१-
८	दोहोरी साँझ भएको होटल	१००००१-
९	होटल तथा मिष्ठान्न भण्डार	१५००१-

क्र .	व्यवसायको किसिम	श्रेणी
१०	क्याटरिङ्ग पसल	१५००१-
११	मिष्ठान्न पसल	१०००१-
१२	चिया र कफी सामान्य मिठाई पसल	५००१-
१३	कोल्ड सेन्टर हल्लका पेय	५००१-
१४	मदिरा डिस्टीलरी पसल	५०००१-
	सवारी विक्रेता, पम्प तथा स्थायी सम्पती	
	ट्रेक्टर सो रुम	१००००१-
१	कार तथा लाईट गाडी सो रुम	१००००१-
२	मोटरसाईकल सो रुम	५०००१-
३	अधिकृत बिक्रेता	५०००१-
४	पेट्रोल पम्प	१००००१-
५	जग्गा प्लानिङ	१००००१-
६	हेभी गाडी सो रुम	१५०००१-
७	कम्प्युटर विक्रेता	५०००१-
८	ग्यास डिलर	५०००१-
९	टाँयर सोरुम	३०००१-
	शैक्षिक संस्था	
१	पूर्व प्राथमिक र शिशु स्याहार केन्द्र मन्टेश्वरी	३०००१-
२	निजि स्तरका प्राथमिक स्तर	३५००१-
३	निजि स्तरका निमावि स्तर	४०००१-
४	निजि स्तरका मावि विद्यालय	४५००१-
५	नीजि स्तरको क्याम्पस +२ समेत	७०००१-
६	कम्प्युटर प्रशिक्षण	२०००१-
७	डाईभिड प्रशिक्षण केन्द्र	२०००१-
८	ट्युसन ल्याडवेज सेन्टर	१५००१-
९	अन्य प्रशिक्षण केन्द्र	३०००१-
१०	छात्रावास	१५००१-
११	पोली टेक्नीकल इन्स्टिच्यूट प्रशिक्षण समेत	४०००१-
१२	नर्सिङ्ग, सि.एम. ए, एच ए, प्रशिक्षण सेवा	४०००१-
१३	एजुकेशन कन्सल्टेन्सी सेवा	२०००१-
१४	तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र	२०००१-
१५	कम्प्युटर, भाषा शिक्षा, कोचिङ्ग सेन्टर	२०००१-
	विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यवसायी सेवा कर	
१	चिकित्सक डाक्टर	५०००१-
२	पशु चिकित्सक डाक्टर	३०००१-
३	दन्त चिकित्सक डाक्टर	२०००१-
४	परामर्श तथा इञ्जिनियर	२५००१-
५	ओभरसियर	१५००१-
६	कानून व्यवसायी	३०००१-
७	अधिवक्ता र अभिकर्ता	३०००१-
८	कम्पाउण्डर	१०००१-
९	बीमा एजेन्ट र शेयर दलाल	१५००१-
१०	कविराज	१०००१-

क्र .	व्यवासायको किसिम	श्रेणी
११	अनुसन्धानकर्ता र परामर्शदाता	३०००१-
१२	सर्भेयर	२०००१-
१३	निर्माण व्यवसायी	११०००१-
१४	विदेशी निर्माण व्यवसायी भएमा	३००००१-
१५	घर निर्माण ठेकेदारी व्यवसाय	४०००१-
१६	लेखापरीक्षक	२०००१-
१७	कम्प्युटर एनालिष्ट, प्रोग्रामर	२०००१-
१८	अनुवादक	१५००१-
	मर्मत तथा मर्मत सामग्री विक्रेता	
१	मिल मेशिनरी पसल	२०००१-
२	मोटर पार्टस पसल	२०००१-
३	जीपकार मर्मत गर्ने पसल	२०००१-
४	साईकल पसल	७५०१-
५	मोटर तथा मोटर साईकल मर्मत	१०००१-
६	टि.भि. फ्रिज मर्मत गर्ने पसल	१५००१-
७	घडि रेडियो ,मोवाईल मर्मत गर्ने पसल	१०००१-
८	टायर मर्मत गर्ने, रिसेलिङ्ग	१०००१-
९	हावा भर्ने पसल	५००१-
१०	ट्रक, बस मर्मत	३०००१-
	अस्पताल तथा क्लिनिक	
१	निजि अस्पताल,नर्सिङ्ग होम समेत	१००००१-
२	डाइग्नोसिस सेन्टर	५०००१-
३	औषधी पसल क्लिनिक सहित	५०००१-
४	औषधी पसल	३०००१-
५	एग्रो भेटनरी औषधी पसल	२५००१-
६	चिकित्सा, एक्स-रे सेवा	२५००१-
७	ल्याब तथा दिशा, पिसाब ,खकार परीक्षण गर्नेलाई	२५००१-
८	सर्जिकल सामान बिक्री पसल	२५००१-
९	एक्युपन्चर थेरापी	२५००१-
१०	आयुर्वेदिक तथा होमियोपेथिक पसल	३०००१-
	फोटो स्टुडियो तथा फ्लेक्स प्रिन्ट	
१	कलर ल्याब	२५००१-
२	फोटो स्टुडियो	१५००१-
३	फ्लेक्स प्रिन्ट गर्ने व्यवसाय	३०००१-
	वित्तिय संस्था	
१	क वर्ग बैंक प्रति कार्यालय	१३०००१-
२	ख वर्ग बैंक प्रति कार्यालय	९०००१-
३	ग वर्ग बैंक प्रति कार्यालय	५०००१-
४	घ लघु वित्त कम्पनी	३०००१-
५	सहकारी अडिट वापत	१०००१-
६	मनी टात्रसफर	१५००१-
७	बिमा व्यवसाय	५०००१-
८	माथि उल्लिखित बाहेक अन्य वित्तिय संस्था	३०००१-

क्र .	व्यवासायको किसिम	श्रेणी
	वैदेशिक रोजगार तथा सुरक्षा सेवा	
१	मेन पावर र ओभरसिज सर्भिस र वैदेशिक रोजगार सेवा	७०००१-
२	सेक्युरिटी सेवा	२५००१-
	स्टोर. किराना, पार्लर, सैलुन, चश्मा तथा क्याफे आदि	
१	साईवर क्याफे	१०००१-
२	स्नुकर तथा पुल हाउस	१०००१-
३	ब्यूटी पार्लर	५००१-
४	सैलुन	१०००१-
५	टेलर्स व्यवसाय	१०००१-
६	चश्मा घर	५००१-
७	बुटिक ल्याब्रोटरी	५००१-
८	ड्राईक्लिनर्स	५००१-
९	डिपार्टमेन्ट स्टोर	५०००१-
	अन्य पसल व्यवसाय	
१	गल्ला किराना पसल	१०००१-
२	कपडा पसल	१०००१-
३	सुनचादी पसल	३०००१-
४	सुनचादीको गहना बनाउने पसल	३०००१-
५	कस्मेटिक र मनिहारी पसल	५००१-
६	चुरी व्यवसाय	५००१-
७	ईलेक्ट्रोनिक पसल	१५००१-
८	बिजुली पसल	१५००१-
९	मोवाईल पसल	१५००१-
१०	रेडिमेट पसल	१५००१-
११	जुत्ता चप्पल पसल	१५००१-
१२	जुत्ता सो रुम	३०००१-
१२	धर्मकाटा	५०००१-
१३	पुस्तक स्टेशनरी पसल	१५००१-
१४	भाडा पसल थोक र खुद्रा	१०००१-
१५	कुचा, चित्रा, नाइला पसल	७००१-
१६	कवाडी पसल	४०००१-
१७	घुम्तीमा गर्ने पसल	५००१-
१८	पान पसल	५००१-
१९	फोटो फ्रेमिड पसल	५००१-
२०	सूर्ति र खैनी तम्बाकु पसल	५००१-
२१	सिमेन्टको विभिन्न समग्री बनाउने	१०००१-
२२	गोरु गाडा बनाउने मर्मत केन्द्र	५००१-
२३	जुत्ता र डन्लपको सामान बिक्री पसल	५००१-
२४	चियारङ्ग बिक्री पसल	१०००१-
२५	जातो सिलौटा पसल	५००१-
२६	सिकर्मी डकर्मी	५००१-
२७	फलामे मालसामान बनाउने	५००१-
२८	साउण्ड सिस्टम लगाउने	१५००१-

क्र .	व्यवसायको किसिम	श्रेणी
२९	क्यासेट सिडी बिक्री गर्ने पसल	५००१-
३०	बैण्डबाजा समुह	१०००१-
३१	मासु पसल फ्रेस हाउस	१०००१-
३२	अण्डा , माछा र सिद्रा बिक्री पसल	५००१-
३३	छाला संकलन र बिक्री गर्ने	५००१-
३४	तरकारी व्यवसाय	५००१-
३५	फलफूल व्यवसाय	५००१-
३६	सिसा व्यवसाय	१५००१-
३७	टेन्ट हाउस	१५००१-
३८	फर्निचर व्यवसाय	१५००१-
३९	भिडियो देखाउनेलाई	१०००१-
	मेला लगाउनेलाई	
१	प्लाष्टिक सामग्रीको व्यवसाय	२०००१-
२	शारीरिक व्यायमशाला	१५००१-
३	शाखा कार्यालय खोल्न	१०००१-
	सिभिल ल्याब दर्ता दस्तुर	५०००१-
	सूचिकृत वापत दस्तुर	२५००१-
४	माथि उल्लिखित बाहेकका कुनै पनि व्यवसाय र उद्योगलाई तत्काल निर्णय गरी नगर सभामा अनुमोदन गराउने गरी कर लगाउन सकिने छ ।	५०० देखि ५००० सम्म

१. यस नगरपालिका क्षेत्र भित्रका कुनै व्यवसायीहरूले साविकको व्यवसायका अतिरिक्त थप कुनै सामग्रीको डिलर लिएको भए प्रति डिलर न्यूनतम रु. ५००१- र थप गरी निजको व्यवसाय कर अशुल गरिनेछ ।

२. व्यवसाय कर बुझाउदा प्रत्येक चालु आ.व. को पौष मसान्तसम्म तोकिएको दस्तुर बुझाए लागने करमा १०% छुट गरिने र सोहि आ.व.को साउन मसान्तसम्ममा बुझाए सो छुट नदिने साथै १ एक आ.व. को वक्यौता रहेमा पहिलो वर्ष १०%, दोस्रो वर्ष १५%, तेस्रो वर्ष २०% र सो भन्दा माथि भए सम्पूर्ण कर रकममा २५% का दरले जरिवाना तोकिने छ।

Field and laborator test rate fiscal year 2079/080

S.No.	Name of Test	Manpower Charges(25%)	Municipality Revenue(75%)	Rate Per Test	Remarks
I	SOIL & AGGRGATE				
1	Aggregate Crushing Value Test	105	315	420	
2	Aggregate Impact Value Test	80	240	320	
3	C.B.R (soaked)	485	1455	1940	
4	Flakiness Index	115	345	460	
5	Elongation Index	115	345	460	
6	Los Angeles Abrasion Test	150	450	600	
7	organic Impurities of Fine Aggregate	116	348	464	
8	Proctor Compation (modified)	440	1320	1760	
9	Specific Gravity of Coarse Aggregate	140	420	560	
10	Specific Gravity of Fine Aggrtegate	100	300	400	
11	Sieve Analysis	215	645	860	
12	Sodium Sulphate Soundness (5 cycle)	630	1890	2520	

13	Sand Equivalent	245	735	980	
14	C.B.R (unsoaked)	425	1275	1700	
15	Deflection test by Benkelmen's Beam Test	180	540	720	
16	Field Density Test	165	495	660	
17	Liquid And Plastic limit	135	405	540	
18	Measurement of Pavement Thickness	125	375	500	
19	Rapid Determination of CBR by DCP	75	225	300	
20	Sampling From Surface, Base ,Subbase and Sub grade	130	390	520	
II	CEMENT & CONCRETE				
1	Compressive Strength of Concrete Cube	40	120	160	
2	Making Mortar Cubes (50 mm×50mm×50mm)	90	270	360	
3	Making Mortar Cubes (70.7 mm×70.7mm×70.7mm)	90	270	360	
4	Making Concrete Cubes (15×15×15 cm)	75	225	300	
5	Normal Consistency of Cement	110	330	440	
6	Slump Test of Concrete mix	40	120	160	
7	Setting Time of Cement	175	525	700	
III	BITUMEN				
1	Ductility Test	140	420	560	
2	Flash & fire Point	80	240	320	
3	Loss on Heating of Bitumen/Asphalt	125	375	500	
4	Penetration Test	115	345	460	
5	Penetration of Residue	110	330	440	
6	Specific Gravity Test	150	450	600	
7	Solubility Test	170	510	680	
8	Softening Test	135	405	540	
9	Resistanced to Plastic Flow of Bitumen	340	1020	1360	
10	Sripping Test	165	495	660	
11	Water Content	120	360	480	
12	Determination of Bitumen content(Extraction Test) (1 kg small bowl)	775	2325	3100	
13	Determination of Bitumen content(Extraction Test) (2 kg bog bowl)	1025	3075	4100	
14	Viscosity test	375	1125	1500	
15	Engler Viscosity of Emulsion	260	780	1040	
16	Residue on Sieving of Emulsion	190	570	760	
17	Binder Content of Emulsion	135	405	540	
18	Marshall Design Test	1675	5025	6700	

Note: Bill of manpower charges will be provided from laboratory section itself.

अनुसूची ६-

जडिबुटी कवाडी जीवजन्तु करको दर

क) धातुका टुक्राहरु र पत्रु भई काम नलाग्ने भएका धातुका सामानहरुमा निम्न बमोजिमको दर सिफारिस गर्ने।

सि.नं	विवरण	दर	सि.नं	विवरण	दर
१	दाउरा प्रति चट्टा	८००।	३०	मिठा प्रति ट्रक	३००।
२	दाउरा प्रति हाफ चट्टा	४००।	३१	मिठा प्रति ट्रयाक्टर	२००।
३	दाउरा प्रति ट्रयाक्टर	४००।	३२	मिठा प्रति टायर गाडा	१००।
४	हुमपाईप रिड ९० से.मि. सम्म	५०।	३३	दराज पलङ्ग प्रति गोटा	५०।
५	हुमपाईप रिड ९० से.मि. भन्दा ठुलो	७५।	३४	पिना प्रति बोरा	१०।
६	खसी बोकाको छाला प्रति ट्रक	५००।	३५	माछा प्रति टोकरी/क्रेट	१०
७	खसी बोकाको छाला प्रति ट्रयाक्टर	२००।	३६	भैसी,रागा गाई गोरु प्रति गोटा	५०।
८	खसी बोकाको छाला प्रति टायर गाढा	१००।	३७	हास परेवा कुखुरा प्रति गोटा	५।
९	हाडखोर प्रति ट्रक	५००।	३८	खसी, बोका, बाखा,बंगुर सुगुर प्रति गोटा	२०।
१०	हाडखोर प्रति ट्रयाक्टर	२००।	३९	भाडु प्रति बण्डल	७५।
११	हाडखोर प्रति टायर	१००।	४०	खैनी प्रति बोरा	५०।
१२	आँप, स्याउ, नासपाती, सुतला, मौसमी अनार अंगुर लगायत फलफुल प्रति टोकरी/क्रेट	२।	४१	धान, मकै, गहु,चामल,आटा मैदा,सुजि बेसन, लगाएत सम्पूर्ण खाद्यन्न प्रति कुइन्टल	२।
१३	सिमेन्ट टायल प्रति ट्रक	४००।	४२	सिमेन्ट टायल प्रति ट्रयाक्टर	२००।
१४	माटोको टायल प्रति ट्रक	३००।	४३	सिमेन्ट टायल प्रति टायर	१००।
१५	माटोको टायल प्रति ट्रयाक्टर	२००।	४४	तेलहन, दलहन प्रति क्वीन्टल	५।
१६	माटोको टायल प्रति टायर	१००।	४५	बरफ प्रति बक्शा	५।
१७	कवाडी प्रति ट्रक	७००।	४६	हरीयो मकै प्रति बोरा	५।
१८	कवाडी प्रति ट्रयाक्टर	३००	४७	बेसार प्रति बोरा	५।
१९	कवाडी प्रति ट्रयाक्टर	१००।	४८	सिलोट दुङ्गा प्रति गोटा	५।
२०	धान र गहुको भुस प्रति ट्रक	३००।	४९	डि.सि.एम.सानो ट्रक किराना समान विविध	१५०।
२१	धान र गहुको भुस प्रति ट्रयाक्टर	१५०।	५०	पिकअप विविध किराना समान	१२५।
२२	धान र गहुको भुस प्रति टायर	१००।	५१	ठुलो ट्रक विविध किराना समान	३००
२३	इटा प्रति गोटा	५ पैसा	५२	टेक्टर विविध किराना समान	२००।
२४	जंगली जडिबुटी प्रति बोरा	२०।	५३	डोको मान्द्रो प्रति गोटा	२।
२५	कुरीलो प्रति बोरा	२०।	५४	अदुवा प्रति बोरा	१०।
२६	आलु प्याज प्रति क्वीन्टल	५।	५५	अण्डा प्रति कार्टुन	५।
२७	टमाटर,कोभी बन्दा, च्याउ तरकारी जन्य वस्तु प्रति ट्रेट	५।	५६	गोलिया प्रति क्युफिट	१२।
२८	कवाडी फलाम प्रति ट्रक १० चक्के	१५००।	५७	कवाडी फलाम प्रति ट्रक ६ चक्के	१०००।
२९	कवाडी फलाम प्रति टेक्टर	५००।	५८	विरुवा प्रति गोटा	५।

अनुसूची ७-
सवारी साधन करको दर

रिक्सा, ठेला आदि

सि.न .	बिबरण	भाडाको रिक्सा	निजि रिक्सा	चर चक्रे ठेला	दुई चक्रे ठेला	ई रिक्सा	चालक प्रमाण-पत्र
१	वार्षिक सवारी कर	रु१००१-	रु१००१-	रु ५०१-	रु.५०१-	रु ५००/-	रु१०००

टुला सवारी आदि

सि.न .	बिबरण	बसट्रक,	कर, जिप	ट्रेक्टर	हेवी उपकरण	टेम्पो	मोटर साइकल
१	वार्षिक सवारी कर	रु१०००१-	रु.५००१-	रु.३००१-	रु.१२०	रु.२००/-	रु.२००१

अनुसूची ८-
विज्ञापन करको दर

नगरपालिकाको शहरी क्षेत्र भित्रको सार्वजनिक स्थलमा कुनै सांकेतिक बोर्ड वा विज्ञापनको होडिड बोर्ड, ब्यानर वापत देहाय अनुसार कर लाग्ने छ

क्रसं.	बिबरण	दर(रु)	अवधि
१	साइन बोर्ड डी.पी एस बोर्ड होर्डिंग बोर्ड , वालबोर्ड प्रति बर्ग फीट	१००१-	वार्षिक
२	थ्री डी बोर्ड लाइट होर्डिंग बोर्ड , प्रति बर्ग फीट	११०१-	वार्षिक
३	फ्लेक्स ब्यानर प्रति बर्ग फीट	५०१-	वार्षिक
४	भित्ते लेखन प्रति बर्ग फीट	१५१-	वार्षिक
५	पोल ब्यानर प्रति मीटर	५००१-	वार्षिक
६	वाल पेन्ट प्रति बर्ग फीट	१५१-	वार्षिक
७	पोल बोर्ड प्रति पोल	१२००१-	वार्षिक
८	सुर्ती र मदिरा जन्य पदार्थको हकमा २५ प्रतिशत थप		

अनुसूची ९-
मनोरञ्जन करको दर

यस नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका चलचित्र हलहरुमा पुर्व सम्झौता अनुसार जुनसुकै चलचित्र चलाए पनि मासिक रु १०००१- का दरले मनोरञ्जन कर लिईनेछ ।

नगरपालिका क्षेत्र भित्र जादु, सकर्स, चटक संचालन गर्दा दैनिक ५००१- का दरले मनोरञ्जन कर लिईने छ ।

यस नगर क्षेत्र भित्र संचालन हुने स्थानिय रेडियो तथा एफ.एम. मनोरंजन कर वापत एकमुष्ट रु १०००१-

अनुसूची १०-
वहाल बितौरी शुल्कको दर

क. दैनिक तथा साप्ताहिक हाट बजारमा लागने कर तथा सेवा शुल्क

क्रस.	विवरण	चन्द्रनिगाहपुर (रु.)	डुमरिया (रु.)	चेतनगर (रु.)	बागमती (रु.)	सन्तपुर (रु.)	बालचनपुर (रु.)	जुडीवेला गैडाटार(रु.)
१	धान,नाङ्गलो,तोरी पाटा	५०	३०	३०	२०	३०	२०	२०
२	माछा प्रति पसल	५०	४०	३०	३०	३०	३०	३०
३	किराना प्रति पसल	५०	४०	३५	३५	३५	३५	३५
४	जुत्ता,चप्पल,प्रचुन प्रतिपसल	५०	४०	३०	३०	३०	२०	२०
५	आलु,प्याज प्रति पसल	५०	५०	३५	३५	३०	२५	२५
६	फलफुल बेच्ने प्रति पसल	५०	४०	२०	२५	३०	२०	२०
७	मौसमी फलफुल प्रति क्रेट	५०	३०	३०	३०	२०	२०	२०
८	हरियो तरकारी लगायत	५०	५०	३५	३५	३५	२५	२५
९	हरियो साग सब्जि प्रति	३०	२०	२०	२०	१०	५	५
१०	मोची,हजाम प्रति पसल	४०	२०	१०	२०	१०	१०	१०
११	हाँस,कुखुरा,परेवा (जोडी)	१०	१०	१०	१०	१०	१०	१०
१२	जडिबुटि प्रति पसल	५०	५०	३०	२५	३०	१५	१५
१३	डाला, नाङ्गला, कुचो समेत	३०	३०	३०	१५	३०	१५	१५
१४	मिठाई प्रति पसल	५०	३०	२०	२०	३०	२०	२०
१५	इलेक्ट्रीक सामान	४०	२५	२५	२०	२५	२०	२०
१६	घोङ्गी प्रति पसल	३०	३०	१५	१५	३०	१५	१५
१७	चिया प्रति पसल	२०	२०	२०	१०	२०	१५	१५
१८	नाक कान छेडने पसल	४०	३०	२०	१०	१०	१०	१०
१९	चना चटपटे,पानी पुरी,	४०	२०	१५	२०	३०	१५	४०
२०	चुरा प्रति पसल	४०	३०	२०	२५	३०	२०	२०
२१	परच्युन प्रति पसल	५०	३०	१५	२५	३०	२०	२०
२२	विउ विजन प्रति पसल	५०	२०	१५	१५	२०	१५	१५
२३	सुर्ति चुना प्रति पसल	३०	२५	१५	२०	१०	१५	१५
२४	पान प्रति पसल	३०	२५	१५	१०	१०	३५	३५
२५	मिठा बेच्ने प्रति पसल	५०	३०	१५	२०	२०	१५	१५
२६	कटपिस प्रति पसल	५०	४०	२५	३०	५०	३०	३०
२७	रेडीमेड कपडा प्रति पसल	५०	४०	२५	३०	३५	३०	३०
२८	थान कपडा प्रति पसल	६०	४०	४०	४०	३०	३०	३०
२९	हाते मोसिन प्रति गोटा	२०	१०	१०	१०	१०	१०	१०
३०	पयर वाला मेसिन प्रति	३०	२०	१०	१५	२०	१०	१०

३१	मुरही च्युरा प्रति पसल	४०	२५	२५	२०	२५	१५	१५
३२	मुरही, पकौडा, कचडी प्रति	३०	३०	१५	२०	३०	१५	१५
३३	पाउरोटी बिस्कुट प्रति	३०	२०	१५	२०	२०	१५	१५
३४	मासु फ्राइ सेकुवा),	५०	५०	५०	२०	२०	५०	५०
३५	माटोको भाँडा बेच्ने प्रति	४०	३०	३०	२०	३०	१५	१५
३६	प्रति होटल	५०	५०	२०	२०	५०	५०	५०
३७	भाँडा वर्तन प्रति पसल	५०	४०	२५	३०	३०	२०	२०
३८	पशु व्यपार तर्फ	४०	२५	२०	२५	२५	२०	२०
३९	डुलुवा घुमिमा घुपचुक	३०	२०	१५	२०	२०	२०	२०
४०	फलामको सामानको पसल	३०	२०	२०	२०	२०	२०	२०
४१	फोटो तथा कापीबेच्ने प्रति	३०	३०	२५	२०	३०	३०	३०
४२	सिद्रा प्रति पसल	५०	५०	३०	३०	३०	३०	५०
४३	खसि बाखाको छाला बेच्ने	५०	५०	३०	२५	३०	३०	५०
४४	बदाम, भटमासबेच्ने प्रति	५०	२०	१५	१०	३०	२०	२०
४५	चिनीकटौरा तथा अन्य प्रति	२०	२०	१५	१०	१५	२०	२०
४६	साइकल मर्मत प्रति पसल	३०	३०	२०	२०	३०	३०	३०
४७	ग्वाला तर्फ प्रति लि.	२	२	२	२	२	२	२
४८	आईसक्रिम तथा वरफ	३०	३०	१५	१५	१५	३०	३०
४९	दुङ्ग्री बेच्ने प्रति पसल	३०	२०	१५	१५	१५	१०	१०
५०	औठी बेच्ने प्रति पसल	३०	२०	१५	१५	२०	२०	२०
५१	चामल, मकै लगायतको	५०	५०	५०	४०	२०	२०	२०

ख फोहरमैला व्यवस्थापन सेवा शुल्क वडा नं. ४,५२ र ६को लागि मात्र

क्र.स	विवरण	दर रु.	क्र.स	विवरण	दर रु.
१	दुई/तीन पांग्रे वर्कशप	१५०	२१	विद्युत पसल	१५०
२	साना सवारी वर्कशप	३००	२२	सुन चाँदी पसल	१५०
३	ठुला सवारी वर्कशप	५००	२३	पुस्तक पसल	१५०
४	घुमती पसल (१५ मिटर र २५ मिटर बाहीरका)	१००	२४	पोलिक्लिनिक	५००
५	कोल्ड स्टोर	१५०	२५	१५ - २५ बेड हस्पिटल	२०० ०

६	ट्रेडर्स	१५०	२६	२५ - ५० बेड हस्पिटल	३०० ०
७	किराना पसल	१५०	२७	ठेला (दैनिक)	१०
८	अटो शोरुम	३००	२८	फेन्सी स्टोर	१५०
९	रेस्टुरेन्ट - खाना, नास्ता	५००	२९	जुत्ता पसल	१५०
१०	लज तथा रेस्टुरेन्ट	१०० ०	३०	प्रेस छापाखाना	३००
११	चिया, खाजा होटल	२५०	३१	फोटो स्टुडियो	१५०
१२	लज	२५०	३२	टिकट काउन्टर (दैनिक)	१०
१३	रेस्टुरेन्ट विथ पार्टी प्यालेश	१०० ०	३३	फार्मेसी	२५०
१४	पेट्रोल पम्प	१५०	३४	औषधि पसल	२५०
१५	फ्रेस हाउस	२००	३५	भाडा पसल	१५०
१६	ब्युटी पार्लर र सैलुन	१५०	३६	तरकारी पसल- १५ र २५ मिटर बाहेकका पसल (दैनिक)	१०
१७	सहकारी	२००	३७	विद्यालय - निजी	५००
१८	बैंक	५००	३८	भिन्नि घर	३०
१९	घर (पुर्व पश्चिम राजमार्ग र गौर चपुर सडक खण्ड)	३०	३९	कुटान पिसान मिल	२५०
२०	फलफुल पसल - १५ र २५ मिटर बाहेकका (दैनिक)	१०	४०	अन्य माथि उल्लेख नभएका पसल	२००

ख. पशु बध काटमार

सि.न.	विवरण	दर(रु.)
१	रांगा,पाडा, सुंगुर, बगुरप्रति गोटा	३००।-
२	खसी बोका प्रतिगोटा	१००।-
३	कुखुरा, हास,प्रति गोटार, परेवा जोडी	५।-

ग पशु बध काटमार पौराई ब्रह्मस्थान

सि.न.	विवरण	दर(रु.)
१	बोकाको प्रति गोटा (चिरागी १०० + टाउकोको ९००)	१०००।-
२	कुखुरा, हास प्रतिगोटा र परेवा जोडी	५।-

साथै पौराई ब्रह्मस्थानबाट उठेको ठेक्काको रकममध्ये ४० प्रतिशत नगरपालिकालाई तथा वडाको सिफारिसमा ६० प्रतिशत सो क्षेत्रको सरसफाई, खानेपानी, बिजुली तथा प्रशासनिक कार्यको लागि ब्रह्मस्थान समितिलाई उपलब्ध गराउने ।

अनुसूची ११-
(सँग सम्बन्धित (१) को उपदफा ऐनको दफा ११)
पार्किङ्ग शुल्कको दर

चन्द्रपुर नगरपालिकाको नुनथर पर्यटकीय स्थल, कालापानीपिकनिक स्थल, सहिद स्मारकमा सवारी साधनमा देहायको पार्किङ्ग शुल्क तोकिएको छ। विदेशी सवारी साधनको हकमा दोब्बर शुल्क लाग्नेछ।

सवारीको किसिम	दिवा पार्किङ शुल्कदर (मू.अ.कर वाहेक)	रात्री विश्राम शुल्क
बस, ट्रक, मिनीबस, ट्याक्टर आदिमा	रु.५०१-	रु.१००१-
जिप, कार, माईक्रोभेन, भेन, टेम्पो, पावर डिलर आदिमा	रु.२५१-	रु.५०१-
मोटर साइकल	१३१-	२५१-

अनुसूची १२-
सेवा शुल्कको दर रेट

क. कोइला व्यवसायिहरुबाट लिइने सरसफाइ तथा स्थानिय विकासका लागि शुल्क

४ देखी ६ चक्रे ट्रक	रु १५०१-
१० चक्रे ट्रक	रु २००१-
१० चक्रे ट्रक भन्दा माथि	रु २५०१-

ख अचल सम्पत्ति मुल्याङ्कन सेवा शुल्क

प्रति हजार रु.१ का दरले सम्पत्ति मुल्याकन सेवा शुल्क लिईनेछ ।

विद्यार्थीहरुले सम्पत्ती मुल्याङ्कन गराई विदेशमा अध्ययन गर्न जानेको हकमा मुल्याङ्कन गरिएको रकमको ५० प्रतिशतका दरले छुट दिई मुल्याङ्कन सेवा शुल्क लिइने छ ।

नक्सा पास दस्तुर

सि.न.	विवरण	दर (रु.)
१	आर सि.सि. प्रेम स्ट्रक्चर भुई तला रु फिट आर. सि.सि. प्रेम स्ट्रक्चर पहिलो तल्ला देखि माथी रु फिट	५१-
२	अभिलेखिकरण प्रति स्क. फिट (नगरपालिकाले निर्णय गरेको समयमा मात्र)	८१-
३	सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो-आर सि सि	२१-
४	माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो-आर सि सि.	२१-
५	सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो-जस्ताको छाना रु.	
६	माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो-जस्ताको छाना रु.	२१-
७	सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो-टायलको छाना रु.	
८	बाउण्ड्री कम्पाउण्ड वाल प्रति रनिङ फिट रु.	११-
९	कच्ची घर काठ सेन्टर बेरा समेत रु .	११-
१०	घर नक्सा फायल प्रति फायल रु	१०००
११	घर सम्पन्न प्रमाण पत्र	१५००

सि.न.	विवरण	दर (रु.)
१२	नक्शा नामसारी	२०००
१२	घर निर्माण गर्दा सरसफाई शुल्क- नक्सा पासको निवेदन पेश गरे पश्चात घर निर्माण सरसफाई शुल्क वापत रु .१०००।०० देखि २०००।०० सम्म धरौटीमा राखिनेछ । यदी घर निर्माण सम्बन्धी सामाग्री घर सम्पन्न प्रमाण पत्र लिने अवस्थामम्म सडकमा रहेमा सोही धरौटीबाट सोधभर्ना हुने गरी सरसफाई शुल्कमा कायम गरिनेछ । न्यूनतम ५०० राजस्व असुल गरिनेछ र अन्य धरौटी फिर्ता गरिनेछ ।	५००

सिफारीस दस्तुर

सि.न.	विवरण	दस्तुर (रु.)
1	अगीकृत नागरिकताको सिफारिस दस्तुर	२००।-
2	जग्गा नामसारीको सिफारिश दस्तुर	५००।-
3	धनीपूर्जा र नागरिकताको नामसंशोधनको सिफारिस दस्तुर	२००।-
4	अपूतालीको सिफारिस दस्तुर	५००।-
5	नक्कल वा प्रतिलिपि दस्तुर प्रति पाना	१०।-
6	मिलापत्र दस्तुर दुवै थरीबाट	५००।-
7	दण्ड जरीवाना नियमानुसार बढीमा	५०००।-
8	विदेशका लागि गरिने सिफारिश र पेन्सन पत्रको लागि गरिने सिफारिशमा	५००।-
9	पञ्जिका लागु हुनु भन्दा अगाडिको जन्ममिति र विवाहको सिफारिशमा	१००।-
10	संस्थागत अनुरोधमा व्यक्ति विशेषलाई गरिएको किटानी सिफारिशमा	५००।-
11	हकभोग तथा जोतभोगको सिफारिश दस्तुर	५००।-
12	नरवढी तथा छुट जग्गा दर्ता सम्बन्धी सिफारिशमा	५००।-
13	विद्युत, टेलिफोन र खानेपानी जडानका लागि गरिने सिफारिशमा	१००।-
14	संघसस्था दर्ताको सिफारिश दस्तुर	५००।-
15	बैदेशिक रोजगारको लागि गरिने सिफारिश दस्तुर	१००।-
16	नगरपालिकाको तथ्याङ्क रेकर्डको प्रति पाना	१०।-
17	नाता प्रमाणित सिफारीस	१००।-
18	निजी स्तरका कलेज स्वीकृतिको लागि सिफारिश दस्तुर	१००००।-
19	निजी उच्च माध्यमिक विद्यालय स्वीकृतिको लागि सिफारिश दस्तुरहश	८०००।-
20	निजी स्तरका माध्यमिक विद्यालय स्वीकृतिको लागि सिफारिश दस्तुर	५०००।-
21	निजी स्तरका आधारभूत विद्यालय स्वीकृतिको लागि सिफारिश दस्तुर	३०००।-
22	निजी स्तरका प्राथमिक विद्यालय स्वीकृतिको लागि सिफारिश दस्तुर	२०००।-
23	निजी पूर्व प्राथमिक विद्यालय संचालन अनुमति शुल्क	१५००।-
24	निजी स्तरका विद्यालयको कक्षा थपको सिफारिश दस्तुर	१५००।-
25	शिशु स्याहार केन्द्र चाईल्ड केयर सेन्टर	१०००।-
26	परिवारीक लगत नविकरण दस्तुर (ख्या(जनस)	२०।-
27	मजदुर परिचय पत्र	५०।-
28	बिबिध सिफारीस दस्तुर	१००।-
29	सर्जमिन गरी गरिने सिफारीसमा अतिक्ति लिईने रकम	१००।-
30	अन्य विवाह सिफारीस	१००।-
31	चरित्रिक सिफारीस	२००।-
32	जग्गा मूल्याकन सिफारिस कृषि तथा पशुपालन ,	५०।-
33	कृषि फर्म, साना उद्योग दर्ता/सर्जमिन सिफारिस	५००।-
34	जग्गाधनि प्रमाणपूर्जा प्रतिलिपि सिफारीस	१००।-
३५	३ पुस्ते खुल्ने सिफारीस	१००।-

सि.न.	बिबरण	दस्तुर (रु.)
३६	अग्रेजी भाषावाट गरिने प्रति सिफारिस	३००१-
३७	नरवडी वा छुट जग्गा दर्ताको सम्पत्ति कर वा मालपोत बुझाउन आएमा प्रति जग्गाधनिलाई अतिरिक्त	५००१-
३८	अमिन सेवा शुल्क	१०००१-
३९	घटना दर्ता प्रमाण पत्र ३५ दिन भित्र	०१-
४०	घटना दर्ता प्रमाण पत्र दस्तुर ३५ दिन पछि नयाँ	२००१-
४१	घटना दर्ता प्रमाण पत्र दस्तुर ३५ दिन पछि प्रतिलिपि	५००१-
४२	संघ सस्थाको बैंक खाता खोल्दा गरिने सिफारिसमा	१००१-
४३	चन्द्रपुर नगर क्षेत्रमा सचार सेवा विस्तारका लागी टावरका लागी गरिने सिफारिसमा	५०००१-
४४	उद्योग धन्दा सर्जिमिन सिफारिस	३९९०१-
४५	मोही तथा सर्जिमिन सिफारिस	१५००१-
४६	चौहादी प्रमिणित	३५०१-
४७	घर बाटो सिफारिस	५५०१-
४८	जागा नामसारी सर्जिमिन मुचुल्का दस्तुर	१००१-
४९	राहदानी सिफारिस	१५०१-
५०	मधेसी, आदिबसी दलित जनजाति प्रमाणित	निशुल्क
५१	निजि जग्गामा लगायको रुख कटान सिफारिस प्रति रुख	२५०१-
५२	अम्शियार प्रमाणित	२००१-

नगरपालिकावाट उपलब्ध गराईने देहायका फर्म र कार्डको दस्तुर निम्नानुसार रहेकोछ।

सि.न.	बिबरण	दस्तुर (रु.)
१	नगरिकताको अनुसुची सहित सिफारीस दस्तुर	५०१-
२	सबै प्रकारका निवेदनको फारम दस्तुर	१०१-
३	परिवारीक लगत जनसख्या कार्डको दस्तुर	२५१-
४	व्यवसाय प्रमाण पत्रको काड दस्तुर	१००१-
५	व्यवसाय नवीकरण प्रतिलिपी दस्तुर	५०१-
६	जनसहभागितामुलक योजना माग दरखास्त फारम	१०१-
७	घर जग्गा करको निवेदन फारम	१०१-
८	चार चक्रे ठेलाको ब्लु बुक कार्ड दस्तुर	२५१-
९	रिक्साको ब्लुक बुक काड दस्तुर	२५१-
१०	चार चक्रे ठेलाको लाईसेन्स काड दस्तुर	२०१-
११	रिक्साको लाईसेन्स कार्ड दस्तुर	२०१-
१२	धरौटी फिर्ताको निवेदन फारम	१०१-
१३	अनुसुची फारम मात्र	१०१-

दस्तुर रिक्सा, ठेला आदि

सि.न .	बिबरण	भाडाको रिक्सा भेन	निजि रिक्सा भेन (रु.)	चर चक्रे ठेला (रु.)	दुई चक्रे ठेला	चालक प्रमाण-पत्र
१	दर्ता दस्तुर	६०१-	६०१-	५०१-	२०१-	२०१-
२	बुक दस्तुर र कार्ड	६०१-	६०१-	६०१-	६०१-	२०१-
३	नामसारी दस्तुर	५०१-	५०१-	५०१-	५०१-	-
४	नबिकरण	२५१-	२५१-	२५१-	२५१-	२०१-
५	प्लट नम्बर दस्तुर	१०१-	१०१-	१०१-	१०१-	-
६	फ्रेम हेरफर दस्तुर	५०१-	५०१-	५०१-	५०१-	-
७	रिक्सा चालक अनुमति पत्र प्रतिलिपी दस्तुर				२५१-	

जरिवाना

रिक्सा वलु बुक नवीकरण

म्याद नाघेको १ महीना भन्दा माथि ३ महीनासम्म	रु १५१-
म्याद नाघेको ३ महीना भन्दा माथि ६ महीनासम्म	रु २०१-
म्याद नाघेको ६ महीना भन्दा माथि प्रत्येक आ .व.को	रु २५१-

चालक प्रमाणपत्र नवीकरण

म्याद नाघेको ३ महीनासम्म	रु ५१-
म्याद नाघेको ३ महीना भन्दा माथि ६ महीनासम्म	रु १०१-
म्याद नाघेको ६ महीना भन्दा माथि एक आसम्मको.व.	रु २०१-

प्रवेश शुल्क

क्र.सं.	बिवरण	बिद्यार्थी	अन्य
१	चन्द्रपुर नगरपालिकाको नुनथर पर्यटकीय स्थल, कालापानी पिकनिक स्थल, सहिद स्मारक र चन्द्रपुर भरनामा प्रवेश शुल्क	निशुल्क	
२	६० वर्ष उमेर भन्दा माथिका जेष्ठनागरीक र अपाङ्गहरु		
३	नुनथर क्षेत्रमा धार्मिक तथा बोलबम यात्रीहरु		

चन्द्रपुर नगरपालिकाको नुनथर पर्यटकीय स्थल, कालापानी पिकनिक स्थल, र सहिद स्मारकमा रहेका घर टहरा प्रयोग गरे बापत देहायको शुल्क तोकिएको छ साथै ठेक्का बन्दोबस्तबाट उठेको रकममध्ये ४० प्रतिशत रकम नगरपालिकालाई तथा ६० प्रतिशत रकम सम्बन्धित वडाको सिफारिसमा सो क्षेत्रको खानेपानी, सरसफाइ, बिजुली र प्रशासनीक कार्यको लागि सम्बन्धित पर्यटकिय क्षेत्रलाई उपलब्ध गराउनेछ ।

१	पिकनिक समुह प्रति सेड	८५०।
२	पिकनिक समुह बिना सेड -खुला रुपमा जमिन उपयोग	४००।

**पुर्वाधार उपयोग कर
चादी र बागमती खोला**

सवारी साधन	दर	
ट्रेक्टर	५०	ढुङ्गा, ग्राभेल, गिट्टी ,बालुवा र नदी जन्य पदार्थ ढुवानीको लागि मात्र
ट्रक, टिपर, ६ चक्रे	७५	
ट्रक, टिपर, १० चक्रे	१००	

अनुसुची १३

बिक्री तथा निकासी शुल्क दस्तुरको दर

सि.नं.	राजस्वका क्षेत्रहरु	इकाई	प्रस्तावित दर	कैफियत
१	नदि जन्य पदार्थ को बिक्री ढुंगा ,गिट्टी बालुवा मिक्स ग्राभेल बिक्री तथा निकासी	प्रति सेप्टी	रु.६१-	

ठेक्का व्यवस्थापन गर्दा उठेको रकमबाट २५ प्रतिशत रकम सम्बन्धित वडालाई बातावरण संरक्षण सहित अन्य कार्यक्रमको लागि उपलब्ध गराउनेछ ।

आज्ञाले,

नाम : कृष्ण प्रसाद सिग्देल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत